



ประกาศสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม
เรื่อง รายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

ตามที่สภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ได้ประชุมสภามัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ และสภากองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวแล้วเมื่อคราวประชุมสภามัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ จึงประกาศรายงานการประชุมสภาที่สภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม รับรองแล้วให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

นายสัญญา สุวรรณศร

ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

การประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม
สมัย สามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสัญญา สุวรรณศร	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านราตุ	นายสัญญา	
๒	นายชวัชชัย เทพมาศ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านราตุ	ชวัชชัย	
๓	นายสมบุญ การทำงาน	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านราตุ	สมบุญ	
๔	นายอนันน์ ดิษฐุคคลี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านราตุ	อนันน์	
๕	นายสาริษฐ์ ธรรมกิจนา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕ ตำบลบ้านราตุ	สาริษฐ์	
๖	นายสายชล ศรีนวลสุข	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑ ตำบลท่าตูม	สายชล	
๗	นายประเสริฐ คันทา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าตูม	ประเสริฐ	
๘	นายสมปอง แสงดาวา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าตูม	สมปอง	
๙	นายพินิจชัย อุตรพงษ์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔ ตำบลท่าตูม	พินิจชัย	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวอรุณรัตน์ ตันติพานิช	อบต. กองกรีตติกรสินธุ์	อรุณรัตน์	
๒	นางสาวอรุณรัตน์ ไอลดา	ปลัด อบต.	อรุณรัตน์	
๓	นายกฤษณะ รุ่งเรือง	ด.ช. ธนาพันธ์ รุ่งเรือง	ธนาพันธ์	
๔	นายกฤษณะ รุ่งเรือง	บ.ช. กองกล่าว	กฤษณะ	
๕	นายมนต์รัตน์ รังษีภานุ		มนต์รัตน์	
๖	นายวิวัฒน์ ใจดี		วิวัฒน์	
๗	ดร. วิวัฒน์ ใจดี		วิวัฒน์	
๘	น.ส. วิวัฒน์ ใจดี	หัวหน้าส้านักปฏิริยา	วิวัฒน์	
๙	น.ส. วิวัฒน์ ใจดี	น.บ. อบต.	วิวัฒน์	
๑๐	นางสาวนันดา วงศ์สมบัติ	พ.ช. นักวิเทศสัมมิทิยภูมิฯ	นันดา	

รายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม
สมัย สามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑
ในวันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

ผู้มาประชุม

- | | |
|-------------------------|-----------------------------|
| ๑. นายสายชล ศรีนวลสุล | สมาชิก หมู่ ๑ ตำบลท่าตูม |
| ๒. นายประสิทธิ์ คันทา | สมาชิก หมู่ ๒ ตำบลท่าตูม |
| ๓. นายสมปอง แสงดาวาณย | สมาชิก หมู่ ๓ ตำบลท่าตูม |
| ๔. นายพินิจชัย อุตรพงษ์ | สมาชิก หมู่ ๔ ตำบลท่าตูม |
| ๕. นายสัญญา สุวรรณศร | สมาชิก หมู่ ๑ ตำบลบ้านร่าตุ |
| ๖. นายธวัชชัย เพพมาศ | สมาชิก หมู่ ๒ ตำบลบ้านร่าตุ |
| ๗. นายสมบุญ การทำงาน | สมาชิก หมู่ ๓ ตำบลบ้านร่าตุ |
| ๘. นายอนันต์ ติษฐคลี | สมาชิก หมู่ ๔ ตำบลบ้านร่าตุ |
| ๙. นายสาริษฐ์ ธรรมกิจนา | สมาชิก หมู่ ๕ ตำบลบ้านร่าตุ |

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|--------------------------------------------------|
| ๑. นายสมคิด ตันทางกุล | ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม |
| ๒. นายวิจิตร ขันทะมาศ | ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม |
| ๓. นายมนตรี สีลานันทร์ | ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม |
| ๔. นายสำราญ อุตรพงษ์ | ตำแหน่ง เลขาธุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม |
| ๕. นางภาradee แคนวงศ์ | ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม |
| ๖. นางสาวอิสรีย์ ผดุงทศ | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๗. นางณัฐมนต์ ปุยฝ่าย | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘. นางก้านทอง คำพยา | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๙. นางสาวกรเกษา รุ่งกำจัด | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |
| ๑๐. นางสุนิชา เสนอชาติ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน |

เริ่มประชุม เวลา ๙.๓๐ น.

นายพินิจชัย อุตรพงษ์

เลขานุการสภาก.

- เรียน ท่านประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม บัดนี้ได้เวลาประชุม
สภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๕ และได้ตรวจสอบจำนวนสมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม
ที่ได้ลงชื่อในสมุดลงเวลาและที่นั่งอยู่ในที่ประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบล
อันทรงเกียรติแห่งนี้ จำนวน ๙ คน ครบองค์ประชุม จึงขอเรียนเชิญท่านสัญญา

**นายสัญญา สุวรรณศร
ประธานสภาฯ**

- เนื่องในวารดิถีขึ้นปีใหม่ ขอาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัย และสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลาย จงดลบันดาลให้ ทุกๆท่านพร้อมครอบครัว ประสบแต่ความสุขด้วย จตุรพิธพรชัย สมบูรณ์พูนผล ในสิ่งที่พึงปรารถนาทุกประการ ขอสวัสดิ์ท่าน สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมผู้ทรงเกียรติ ท่านนายกและคณะ ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ที่ให้เกียรติมาร่วมประชุมสภากองค์การบริหาร ส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และในวันนี้ สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ได้มาร่วมประชุมครบองค์ประชุม แล้ว กรรมของเชิญเลขานุการสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม อ่าน ประกาศเรียกประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ที่ประชุมทราบ เชิญครับ

**นายพนิชชัย อุตรพงษ์
เลขานุการสภาฯ**

- ประกาศสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม เรื่อง เรียกประชุมสภากองค์การ ส่วนตำบลท่าตูม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภารាជการ ประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒) มาตรา ๕๔ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ พุทธศักราช ๒๕๖๕ มีกำหนด ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ – วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ) นายสัญญา สุวรรณศร.

ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

และขอเรียนเชิญประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมประชุมตาม ระเบียบวาระต่อไปครับ

**นายสัญญา สุวรรณศร
ประธานสภาฯ**

- ตามที่เลขานุการสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ได้อ่านประกาศสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ให้สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมได้ทราบแล้ว ต่อไปจะมีการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

.....
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (การประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมครั้งแรก ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔)

**นายสัญญา สุวรรณศร
ประธานสภाฯ**

- ตามที่สภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ได้มีการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ขอเชิญเลขานุการสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม อ่านรายงานการประชุมให้ท่านสมาชิกสภากฯ ทราบ

**นายพนิจชัย อุตรพงษ์
เลขานุการสภากฯ**

- เรียนท่านประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ท่านนายกและคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน การประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

กระผมเลขาธนุการสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ได้จัดพิมพ์รายงานการการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมและได้แจกให้กับท่านสมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภากองค์การ พ.ศ.๒๕๓๗ ข้อ ๓๓ วรรคสอง การแก้ไขข้อความในรายงานการประชุม ให้กระทำได้โดยมติของที่ประชุมสภากองค์การ

ดังนั้นสมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมท่านใด จะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ก็เป็นอำนาจของมติสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมอันทรงเกียรติแห่งนี้เป็นผู้แก้ไขเพิ่มเติม

กระผมขอให้สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมทุกท่านได้ตรวจทานรายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ด้วยครับ

- กระผมขอให้ท่านสมาชิกสภากฯ อ่านตรวจทานรายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นเวลา ๑๐ นาที และหากมีข้อความใดที่ยังไม่สมบูรณ์หรือจะแก้ไขเพิ่มเติม ก็ขอเรียนนำเสนอต่อที่ประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม เพื่อขอมติที่ประชุมสภากฯ ให้แก้ไขเพิ่มเติมครับ

- ไม่มี

- หากไม่มีสมาชิกท่านใดได้เสนอขอแก้ไขรายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนั้นกระผมขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมฯ ด้วยครับ

- มีมติเป็นเอกฉันท์

**นายสัญญา สุวรรณศร
ประธานสภากฯ**

ที่ประชุม

**นายสัญญา สุวรรณศร
ประธานสภากฯ**

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแกลงโนยบาย (โดยไม่มีการลงมติ) ตามพระราชบัญญัติ
สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๘/๕

นายสัญญา สุวรรณศร
ประธานสภาฯ

- ตามพระราชบัญญัติสภากำแพงและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๙/๕ มีสาระสำคัญว่า ก่อนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเข้ารับหน้าที่ให้ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลเรียกประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้นโดยไม่มีการลงมติ หันนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดังนั้นจึงขอเรียนเชิญท่านนายกได้ก่อตัวและลงนามโดยภายในลำดับต่อไป

นายสมคิด ตันทางกุล
นายก อบต.ท่าตูม

-เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ท่านรองประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพทกท่าน

ตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งได้ประกาศผลการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ไปแล้วนั้น กรรมนายสมคิด ตันหาดกุล ได้รับเลือกเป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมและในฐานะหัวหน้าฝ่ายบริหาร ซึ่งจะต้องเป็นผู้นำในการบริหารการพัฒนาเพื่อให้เกิดประโยชน์ และความมั่นคงของประชาชนชาวตำบลท่าตูมบ้านธาตุ ขอแสดงนโยบายในการบริหารต่อ สถาบันทรงเกียรตินี้ โดยมีหลักการว่าในการบริหารงานนั้น จะยึดมั่นหลักการในระบบ ประชาธิปไตย โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน ยึดมั่นในระบอบเบิกบานหมายเพื่อให้เกิด ความยุติธรรมและความเที่ยงตรง ความโปร่งใส และจะแก้ไขปัญหา เพื่อตอบสนองความ ต้องการของประชาชนอย่างทั่วถึง รวดเร็ว โดยใช้ทรัพยากรบุคคลทุกภารกิจ การบริหาร ที่มีประสิทธิภาพภายใต้การบูรณาการที่ดี และการประสานความร่วมมือทุกด้าน

กระผมตระหนักรู้ว่า ตำบลท่าตูมและตำบลบ้านราษฎร์ต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ ประชาชนมีคุณภาพ มีการสมานฉันท์และอ่อนโยนอย่างต่อ กัน สำเร็จได้เช่นคุณค่าทางวัฒนธรรม จารีตประเพณีอันดีงามของชาวตำบลท่าตูมและตำบล บ้านราษฎร์ ส่งเสริมพัฒนาและรักษาไว้ซึ่งสถาบันครอบครัว พัฒนาเครือข่ายพลังงาน เพื่อ เสริมสร้างชุมชนที่เข้มแข็ง มีการกระจายรายได้ที่เป็นธรรมและมีระบบการบริหารงานที่ โปร่งใส ตรวจสอบได้นั้น กระผมและผู้บริหารทุกท่าน จะบริหารงานและพัฒนาตำบลโดยมี วิสัยทัศน์ (แนวคิด) หมายความน่าอยู่ เทิดดุคุณธรรม

มุ่งน้ำความໂປ່ງໃສ ໃໃຫ້ວັດພອເພີຍ
ເພື່ອເປັນແນວທາງໃນການບຣິຫາຮາງຂອງອົງຄົກບຣິຫາຮາສ່ວນຕຳລຸທ່າຕູມ ໂດຍໃຊ້
ຫລັກປະຈຸບາເສຣະຮູກີຈພອເພີຍຂັ້ນເຄລື່ອນອົງຄົກບຣິຫາຮາສ່ວນຕຳລຸທ່າຕູມໃຫ້
ປະສບຜລສໍາເຮົາຕາມເປົ້າໝາຍນໂຍບາຍທ່າງໄວ້ ທັງນີ້ໄດ້ກຳຫັນດັນກົງຈະແລະ
ນໂຍບາຍການພັ້ນນາໄວ້ ດ້ວນ ດັ່ງນີ້

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาคุณภาพชีวิต โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานและเพียงพอ กับความต้องการของประชาชนตามศักยภาพ อบต. ควบคู่กับการวางแผนเมืองที่ดี

- เพื่อการพัฒนาด้านคมนาคม ให้ราชภูมิได้รับความสะดวกให้ท่องเที่ยวได้รับความเจริญในการพัฒนาเมืองน่าอยู่
 - เพื่อจัดหาแหล่งน้ำสะอาด เพื่อใช้ในการอุปโภคบริโภคและเกษตรกรรมน้ำใช้เพื่อการเกษตรอย่างเพียงพอ
 - การพัฒนาและส่งเสริมให้มีการจัดตั้งและสนับสนุนกลุ่มอาชีพทางการเกษตรเพื่อให้ประชาชนในตำบลมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
 - เพื่อการสาธารณูปโภคที่ดี เช่น ถนน ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ เป็นต้น
 - เพื่อจัดสวัสดิการสังคมสร้างสรรค์คนชาติ คนพิการ คนยากจน คนยากไร้
 - ปรับปรุงคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนให้ดีขึ้น

พันธกิจที่ ๒ สร้างระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรป่าไม้ และพัฒนาการกีฬา

- เพื่อฝึกอบรม การอนุรักษ์ สร้างจิตสำนึกรักประเทศ เกี่ยวกับการบำรุง และรักษาทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน
 - เพื่อปลูกจิตสำนึกรักประเทศ หนักถึงคุณค่าและมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังป้องกันและแก้ไขปัญหาขยะ น้ำเสีย มลพิษ และสภาพแวดล้อม

พันธกิจที่ ๓ พื้นพู อนรุักษ์ ส่งเสริม มรดกทางวัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่คู่เป็นที่สนใจและตึงดึงดักท่องเที่ยว

- เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนส่งเสริมระบบการเรียนรู้อย่างจริงจังในทุกระดับชั้นเพื่อพัฒนาศักยภาพคนให้คิดเป็น ทำเป็นและพึงตนเองได้
 - เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนและเยาวชนเล่นกีฬายิ่งใหญ่ว่าง เพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชน การป้องกันและแพร่ระบาดของยาเสพติด
 - เพื่อน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการบูรณาการการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรบริหารส่วนตำบลท่าตุม

พันธกิจที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพ เพิ่มบทบาทขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลในงานด้านการพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหาร
จัดการที่ดี

- เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ความรู้ และบริการให้แก่ประชาชน
 - เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่บุคลากรส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์กร บริหารส่วนตำบล

พันธกิจที่ ๕ ส่งเสริมการเชื่อมโยงการท่องเที่ยวและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวชุมชน

- เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

พันธกิจที่ ๖ พัฒนาด้านการส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม พัฒนาและส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในด้านการเมือง การบริหาร และการปกครองให้กับประชาชน สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการดำเนินการระหว่างภาครัฐกับประชาชนสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการดำเนินการระหว่างภาครัฐกับประชาชนในรูปแบบต่างๆ และสร้างระบบบริหารจัดการภาครัฐที่ดีใน อบต.

- เพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน การกำหนดนโยบายตามที่剋ระยะได้กล่าวมา ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นจริง ตำบลท่าตูมและตำบลบ้านราษฎรจะต้องได้รับการพัฒนา ซึ่งนโยบายการพัฒนาที่剋ระยะได้ແผลงต่อสภานี้จะบรรลุผลสำเร็จได้จะต้องได้รับความร่วมมือจากประชาชนในตำบล และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ข้าราชการ พนักงานจ้างในองค์กร และผู้นำในชุมชน 剋ระยะขอให้สัญญาต่อสภាឡองท้องเกียรติแห่งนี้ว่า จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่ง อุสาหะ และซื่อสัตย์ สุจริต เพื่อให้ประชาชนตำบลท่าตูมและตำบลบ้านราษฎร ได้รับประโยชน์สูงสุดและมีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยถ้วนหน้าอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน

สมคิด ตันทางกุล

(นายสมคิด ตันทางกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

๔.๑ การแนะนำตัวของหน้าหน้าส่วนราชการ

นายสัญญา สุวรรณศร
ประธานสภาฯ

- สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมฯองเรขาฯดูนี้ ซึ่งส่วนมากจะเป็นสมาชิกใหม่ อาจจะบังเอิญจักท่านทั้งหน้าส่วนราชการของอบต.ท่าตูม จึงขอให้ท่านทั้งหน้าส่วนราชการทุกท่านแนะนำตัวให้สมาชิกได้ทราบกันด้วยครับ เชิญครับ

ทัวหน้าส่วนราชการแนะนำตัว

- นางภาราดา แคนวงศ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม คะ
- นางณัฐมนต์ ปุยฝ่าย ผู้อำนวยการกองคลัง คะ
- นางก้านทอง คำพยา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม คะ
- นางสาวกรเกษา รุ่งกำจัด ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ คะ
- นางสาวอิสรีย์ ผดุงทร หัวหน้าสำนักปลัด คะ

๔.๒ นายก อบต.ท่าตูมฯ แนะนำตัว คณะผู้บริหาร

นายสัญญา สุวรรณศร
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมได้แนะนำทีมผู้บริหารให้สมาชิกสภาฯ และทัวหน้าส่วนราชการทุกท่านได้ทราบครับ เชิญครับ

**นายสมคิด ตันทางกุล
นายก อบต.ท่าตูม**

- เพื่อให้การบริหารราชการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ภายใต้ กรอบอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว และเกิด ประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙/๓ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอาจแต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลซึ่งมิใช้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ช่วยเหลือในการ บริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลมอบหมายได้ไม่เกินสองคน และแต่งตั้งอาจแต่งตั้งเลขานุการนาย กองค์การบริหารส่วนตำบลคนหนึ่งซึ่งมิได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ จึงแต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมและเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม เพื่อเป็นผู้ ช่วยเหลือในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมมอบหมาย ดังนี้

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

๑. นายวิจิตร ขันทะมาศ

ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม คนที่ ๑

๒. นายมนตรี สีลานันท์

ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม คนที่ ๒

เลขานุการรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

๓. นายสำราญ อุตtrapงษ์

ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

๔.๓ การประเมินประสิทธิภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล

**นายสัญญา สุวรรณคร
ประisanสภาฯ
นางกราดา แคนวงศ์
ปลัด อบต.ท่าตูม**

- ขอเชิญท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมได้เข้าแจ้งเกี่ยวกับการ ประเมินประสิทธิภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล เชิญครับ
- การประเมินประสิทธิภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล จะมีการประเมิน ในทุก ๆ ปี ซึ่งในปี ๒๕๖๔ ที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมได้รับผล การประเมินร้อยละ ๘๐.๑๕ และในปี ๒๕๖๕ นี้ ยังคงการบริหารส่วนตำบลท่าตูมของเราก็ต้องได้รับการประเมินเช่นเดิม ซึ่งในการประเมินจะประเมิน จากภารกิจ ๕ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านการบริหารจัดการที่ดี

๒. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและกิจกรรมสpa

๓. ด้านการบริหารการเงินการคลัง

๔. ด้านการบริหารสาธารณูปโภค

๕. ด้านธรรมาภิบาล

ทั้งนี้การประเมินด้านกิจกรรมงานสภาก็จะมีตัวชี้วัด ๑๒ หัวข้อ ดังนี้

๑. ข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภាល้วงถิ่น

- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบฯ เปิดข้อมูลจากการหัสดผู้ใช้งานและรหัสผ่านของ อปท.นั้น ๆ

๒. การมีส่วนร่วมของผู้บริหารท้องถิ่นในการประชุมสภាល้วงถิ่น

ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารท้องถิ่นได้มาร่วมประชุมสภามัยสามัญทุกสมัยและทุกครั้ง (ยกเว้นผู้ติดที่เกี่ยวข้องกับสภាល้วงถิ่นโดยตรง ไม่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร)

- ตรวจสอบจากรายงานการประชุมสภាល้วงถิ่น สมัยสามัญ ทุกสมัยและทุกครั้ง

๓. การอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและการจัดเอกสารเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่สำคัญให้แก่สภាល้วงถิ่น

- ตรวจสอบเกี่ยวกับสถานที่ หมายถึง โดยทำงานของประธานสภາ วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ หมายถึง เครื่องบันทึกเสียง เครื่องเสียง(ลำโพง ไมโครโฟน ป้ายชื่อต่าง ๆ เป็นต้น และบุคลากร ว่ามีความพร้อมที่จะอำนวยความสะดวกแก่การปฏิบัติของสภាល้วงถิ่นอย่างไร

- ตรวจสอบเอกสารที่จัดไว้และสถานที่ประชุม

- กฎหมาย ระเบียบแก้ไขเพิ่มเติม ปัจจุบัน เอกสารเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบท้องถิ่นที่สำคัญ ต้องจัดไว้ในที่ประชุมสภាល้วงถิ่นครบถ้วน ฉบับและครบตามจำนวนสามาชิกสภាល้วงถิ่น

๔. การพัฒนาความรู้ให้แก่สมาชิกสภាល้วงถิ่น

- ตรวจสอบจากเอกสารการเข้ารับการพัฒนาความรู้เพิ่มเติมที่ อปท.เป็นผู้จัด อำเภอหรือจังหวัดเป็นผู้จัด หรือส่วนราชการอื่นเป็นผู้จัด ที่พัฒนาความรู้ของสมาชิกสภานี้อันที่จะนำมาใช้ดำเนินการตามกำหนดหน้าที่ของตน เช่น การฝึกอบรมที่ให้ความรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของ อปท. บทบาทอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภាល้วงถิ่น การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เป็นต้น

๕. การกำหนดสมัยประชุมสามัญ การเรียกประชุมสภามัยสามัญ และการนัดประชุมสภามัยสามัญนัดแรกของแต่ละสมัย

- สภាល้วงถิ่นมีการกำหนดสมัยประชุมสภាល้วงถิ่น ตามที่กฎหมายจัดตั้งกำหนดได้ถูกต้อง ประธานสภាល้วงถิ่นได้เรียกประชุมสภាល้วงถิ่นสมัยสามัญ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบ มท.ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภាល้วงถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ มีหนังสือจ้างการนัดประชุมและประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกสภាល้วงถิ่น และประชาชนทราบด้วยวิธีอื่น

๖. การส่งสำเนาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

- ผู้บริหารท้องถิ่นได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณตามกำหนดเวลา(ภายในวันที่ ๑๕ ส.ค.) ได้ถูกต้อง และส่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณให้กับสมาชิกสภาท้องถิ่นทุกคนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวัน มีการจัดทำ จัดเตรียมเอกสารประกอบการพิจารณาโครงการ ต่าง ๆ ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณไว้ให้ที่ประชุมเพื่อให้สมาชิกสภา ท้องถิ่นตรวจดูได้

๗. การตั้งคณะกรรมการเบรย์ตติพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ

- มีการตั้งคณะกรรมการเบรย์ตติจำนวน ๓ ถึง ๗ คน ให้เลือกที่ ลงคน คือ เลือกคนที่หนึ่งก่อน แล้วจึงค่อยเลือกคนถัดไปจนครบตาม จำนวนที่สภาท้องถิ่นได้มีมติกำหนดไว้ เลขานุการสภาท้องถิ่นเป็นผู้นัด เปิดประชุมเพื่อเลือกประธานคณะกรรมการเบรย์ตติและเลขานุการ เบรย์ตติ

๘. การกำหนดระยะเวลาเสนอคำเบรย์ตติต้องไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณ

- สถาห้องถิ่นได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำเบรย์ตติต้องไม่น้อยกว่า สี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สถาห้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้น

๙. การให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี

- รายงานการประชุมสถาห้องถิ่นเมื่อครั้งที่มีการพิจารณาร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในวาระที่ ๓ ขั้น ลงมติ

๑๐. การจัดทำรายงานของคณะกรรมการเบรย์ตติตามข้อ ๕๐ ของ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสถาห้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมลง (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๔

- คณะกรรมการเบรย์ตติได้มีการจัดทำรายงานของ คณะกรรมการเบรย์ตติตามข้อ ๕๐ และจัดส่งให้ประธานสภา สมาชิก สถาห้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนการประชุม สถาห้องถิ่นเพื่อพิจารณาหารือที่สอง

๑๑. สถาห้องถิ่นได้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำรายงานการประชุม สถาห้องถิ่น ดังนี้

- ได้บันทึกรายงานการประชุมถูกต้องตามที่สถาห้องถิ่นได้ ประชุมกัน

- คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ทำการตรวจ รายงานการประชุมและลงลายมือชื่อไว้แล้ว

- สภาท้องถิ่นได้ทำการรับรองรายงานการประชุมในคราวตัดไป
 - ประธานสภาท้องถิ่นได้ลงนามในรายงานการประชุมที่สภา
 ท้องถิ่นรับรองแล้ว

- ได้ติดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นรับรองแล้วใน
 ที่เปิดเผยแพร่ ณ สำนักงาน อปท.

๑๒. ความรับผิดชอบของสมาชิกสภาท้องถิ่นในการเข้าร่วมประชุม
 สภาสมัยสามัญ

- ตรวจสอบจากรายงานการประชุมสภาท้องถิ่นสมัยสามัญ ทุก
 สมัยและทุกครั้ง

- สมาชิกสภาท้องถิ่นที่ยื่นใบลาถูกต้องตามข้อ ๒๐ แห่งระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหาร
 ห้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ตรวจสอบจากใบลา
 ดังกล่าวด้วย

จะเป็นเงินที่ ๕๐ คะแนน ก็ขอฝากท่านประธานสภา
 เพื่อให้การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรเราในปี ๒๕๖๕ ผ่านเงินที่
 ตามที่กำหนดค่ะ

**นายมนตรี สีลานันท์
 รอง นายก ฯ**

- ขอเรียนถามท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมครับ ระเบียบหรือ
 กฎหมายต่าง ๆ เกี่ยวกับงานสภาฯ ที่ท่านได้กล่าวมานี้น จะมีเอกสารหรือคู่มือ ^{*}
 แจกให้ทางสภาฯ หรือไม่ครับ

**นางภาราดา แคนววงศ์
 ปลัด อปท. ฯ**

- ให้ทางฝ่ายเลขานุการสภาฯ ได้เป็นผู้ดำเนินการโดย ว่ากฎหมายมีจำนวน
 ๑๐ เล่มนั้นเมื่อไรบ้าง ให้จัดทำและถ่ายเอกสาร เข้ารูปเล่มแยกได้เลย หรือจะ
 ค้นหาจากหน้าเวปไซด์อบต.ได้เลยค่ะ ซึ่งระเบียบต่าง ๆ นั้น อาจจะมีการ
 สอดแทรกไว้ในการประชุมสภาฯ อาจจะเป็นการสรุปเนื้อหาสาระที่สำคัญๆ เพื่อ
 จะได้ปรากฏในรายงานประชุมสภาฯ และจะได้นำรายงานประชุมสภานั้นมา
 รับผลการประเมิน

๔.๔ การลงเวลาทำงานของคณะผู้บริหาร

**นายสัญญา สุวรรณศร
 ประธานสภาฯ**
**นางภาราดา แคนววงศ์
 ปลัด อปท. ฯ**

- ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจงกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

- การปฏิบัติหน้าที่ของคณะผู้บริหารนั้น จะต้องมาปฏิบัติหน้าที่ทุกวัน ณ
 ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเหมือนข้าราชการและพนักงาน และจะมี
 หลักฐานการลงเวลาปฏิบัติราชการ ตามระเบียบฯ เพื่อให้สอดคล้องกับ
 หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทน ซึ่งเคยเกิดกรณีการเรียกเงินค่าตอบแทนคืน
 จากสำนักงานตรวจสอบเงินแผ่น กับ อปท.อื่นมาแล้ว จึงขอให้คณะผู้บริหารลง
 เวลาปฏิบัติหน้าที่ให้ครบเพื่อป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในภายหลัง และจะ
 ให้หัวหน้าสำนักปลัดได้อ่านระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ได้ทราบค่ะ เชิญค่ะ

**นางสาวอิสระย์ พดุงทศ
หัวหน้าสำนักปลัด**

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการลาของผู้บริหารท้องถิน ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถินและสมาชิกสภาท้องถิน พ.ศ.๒๕๔๗ ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิน หมายถึง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๑๙ การลาของผู้บริหารท้องถิน ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิน หรือสมาชิกสภาท้องถิน หากได้ดำเนินการโดยชอบด้วยระเบียบนี้ให้ถือวันปฏิบัติงาน การจ่ายเงินค่าป่วยการหรือค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารท้องถิน ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิน หรือสมาชิกสภาท้องถิน หากมีวันปฏิบัติงานตั้งแต่สิบวันขึ้นไป ให้จ่ายเงินค่าป่วยการหรือเงินค่าตอบแทนเต็มเดือน แต่ถ้ามีวันปฏิบัติงานน้อยกว่าสิบวันให้จ่ายเงินค่าป่วยการหรือเงินค่าตอบแทนลดลงตามส่วน

ดังนั้นแล้วเพื่อให้การจ่ายเงินค่าป่วยการหรือค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารท้องถิน ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิน หรือสมาชิกสภาท้องถินให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบนี้ จึงขอให้คณะผู้บริหารก็คือ ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขานุการนายก ลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน ซึ่งทางสำนักปลัดได้จัดเตรียมสมุดลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ไว้ที่ห้องทำงานของท่านนายกค่ะ

- และเพื่อให้เอกสารการเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการหรือเงินค่าตอบแทน ของผู้บริหารท้องถินผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิน จึงขอให้ทางสำนักปลัดรับรวมเอกสารการลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ของคณะผู้บริหารให้กองคลัง เพื่อจัดได้จัดเก็บไว้ในภักดีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนต่อไป ทั้งนี้หากเกิดกรณีมีการตรวจสอบภักดีการเบิกจ่ายจากหน่วยงาน จะได้มีเอกสารที่ครบทั้งหมดที่ต้องนำมาประกอบ

- มีสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ท่านใดมีข้อซักถามหรือข้อเสนอแนะอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

- ไม่มี

- กระผมขอขอบคุณท่านสมาชิกสภา ท่านคณะผู้บริหารทุกท่าน และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ที่เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ในวันนี้อย่างพร้อมเพียงและเป็นไปอย่างเรียบร้อย และกำหนดสมัยประชุมต่อไปคือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ สำหรับกำหนดวันประชุมนั้น กระผมจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง หากไม่มีอะไรเพิ่มเติมแล้ว ขอปิดประชุมครับ

- เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ณัฐา ใจพูน ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายพินิจชัย อุตรพงษ์)

เลขานุการสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

**นางณัฐมนตร์ บุญฝ่าย
ผู้อำนวยการกองคลัง**

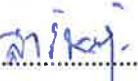
**นายสัญญา สุวรรณศร
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม**

**นายสัญญา สุวรรณศร
ประธานสภาฯ**

ปิดประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

คณะกรรมการฯ ได้ทำการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ โดยได้ทำการตรวจรับรองความถูกต้องการจัดบันทึก จำนวน ๑๒ หน้า จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

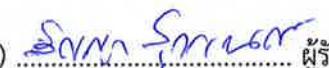
(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม^๑
 (นายสาริษฐ์ ธรรมกิจนา)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม^๒
 (นายชวัชชัย เทพมาศ)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม^๓
 (นายสมปอง แสงดาวาณย์)

สภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาพฯ

สภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม มีมติรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ ครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุมสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม สมัย สามัญ สมัยที่ กว่าสามัญ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)  ผู้รับรอง
 (นายสิตา ทุ่มระกา)
 ประธานสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม